



**Universidade Federal da Bahia**

**Sistema de Desenvolvimento  
Institucional**

PO - Procedimento Operacional

**Unidade**

Superintendência de Educação a Distância

**Processo**

**Avaliação de Cursos EaD de Extensões e  
Especializações**

**Identificação**

PO/SEAD/15

**Versão**

0

**Nº de folhas**

1 de 3

## Glossário de Termos e Siglas

**AVA** – Ambiente Virtual de Aula

**CDE** – Coordenação de Design Educacional

**EaD** – Educação a Distância

**IACEE** – Instrumento de Avaliação do Curso de Extensões e Especializações

**MEC** – Ministério da Educação

**RIAC** – Relatório dos Instrumento de Avaliação do Curso

**SEAD** – Superintendência de Educação a Distância

**SEED** - Secretaria de Educação a Distância

**UFBA** – Universidade Federal da Bahia

### I. OBJETIVO

Indicar como e quando ocorre a avaliação do curso de graduação e pós-graduação EaD.

### II. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

**Lei Nº 10.861 de 14 de Abril de 2004** – a institui o sistema nacional de avaliação da educação superior - sinaes e dá outras providências.

**Referenciais de Qualidade para Educação superior a Distância** – documento com a definição desses Referenciais de Qualidade para a modalidade de educação superior a distância no País apresentado pela SEED/ MEC.

**Referenciais de Qualidade para a EaD da UFBA** – Este documento tem como ponto de partida os Referenciais de Qualidade para Educação a Distância do MEC. O documento propõe a institucionalização de procedimentos de Educação a Distância (EaD) na UFBA, que assegure a autonomia institucional e a qualidade pedagógica dos cursos, através de um processo gradual e contínuo.

### III. RESPONSABILIDADES

- **CDE/SEAD** – Disponibilizar os IAC e orientações no AVA.

<b>Processo</b> <b>Avaliação de Cursos EaD de Graduação e Pós-Graduações</b>	<b>Identificação</b> PO/SEAD/	<b>Versão</b> 00	<b>Nº de folhas</b> 2 de 3
---	----------------------------------	---------------------	-------------------------------

- **Coordenação do Curso** – Informar o período de disponibilidade do IACEE; monitorar o período que o IACEE ficará disponível; emitir relatório do IACEE; avaliar o relatório e identificar fragilidades; encaminhar relatório a CDE e propor ajustes.

#### IV. PROCEDIMENTOS

A CDE/SEAD no início do último semestre do curso divulga o “Cronograma Geral de Avaliação dos Cursos” e o Cronograma de Avaliação de cada curso.

1. A CDE/SEAD, uma semana antes da data de início da avaliação, disponibiliza o IACEE no (AVA) com as orientações para a Coordenação do Curso.
2. A Coordenação do Curso informa aos(às) respondentes, por e-mail, o período em que o IACEE estará disponível para que acessem e respondam às questões.
3. A Coordenação do Curso fará o monitoramento no 10º, 20º e 28º dia, a partir do início do período em que o IACEE estará disponível, encaminhando e-mail (modelo em anexo), aos(às) respondentes que ainda não fizeram a avaliação pedindo que a façam.
4. Após o encerramento do período de respostas, a Coordenação do Curso emite o “Relatório do Instrumento de Avaliação do Curso” (RIAC), gerado pelo Moodle.
5. A Coordenação do Curso avalia o RIAC, identifica as fragilidades apontadas e sugere ajustes, quando pertinentes.
6. A Coordenação do Curso encaminha à CDE/SEAD o resultado da avaliação do RIAC, com os ajustes propostos, quando for o caso.
7. A SEAD e a Coordenação do Curso, com a finalidade de melhoria contínua da qualidade, utilizam o resultado da avaliação do RIAC para o planejamento de novas ofertas do mesmo curso, bem como para a oferta de novos cursos.

*Fim do processo.*

#### V. FORMULÁRIOS E MODELOS CORRELATOS

- **Modelo do e-mail** (Cronograma Geral de Avaliação dos Curriculares por Curso).

*Prezado(a) (Nome do(a) respondente)*

*Verificamos que você ainda não respondeu ao Instrumento de Avaliação do seu curso disponibilizado no Ambiente Virtual de Aprendizagem desde 99/99/99.*

*O período da avaliação se encerra em 99/99/99, faltando xx dias para você encaminhar suas respostas.*

*Nos termos informados anteriormente é muito importante a sua participação para que possamos adotar as medidas necessárias à melhoria da qualidade do curso.*

*Contamos com a sua colaboração.*

*Coordenação do Curso*

<b>Elaborado por</b> Rodrigo Malvar	<b>Aprovado por</b> Márcia Rangel	<b>Data</b> 28/03/2022
--	--------------------------------------	---------------------------

<b>Processo</b> Avaliação de Cursos EaD de Graduação e Pós-Graduações	<b>Identificação</b> PO/SEAD/	<b>Versão</b> 00	<b>Nº de folhas</b> 3 de 3
--	----------------------------------	---------------------	-------------------------------

➤ **Cronograma Geral de Avaliação dos Cursos**

**Semestre XXXX.X**

Curso	Início	Fim
CCCCCCCCCCCCCCCC	99/99/99	99/99/99
CCCCCCCCCCCCCCCC	99/99/99	99/99/99
CCCCCCCCCCCCCCCC	99/99/99	99/99/99
CCCCCCCCCCCCCCCC	99/99/99	99/99/99
CCCCCCCCCCCCCCCC	99/99/99	99/99/99
CCCCCCCCCCCCCCCC	99/99/99	99/99/99
CCCCCCCCCCCCCCCC	99/99/99	99/99/99
CCCCCCCCCCCCCCCC	99/99/99	99/99/99
CCCCCCCCCCCCCCCC	99/99/99	99/99/99
CCCCCCCCCCCCCCCC	99/99/99	99/99/99
CCCCCCCCCCCCCCCC	99/99/99	99/99/99
CCCCCCCCCCCCCCCC	99/99/99	99/99/99
CCCCCCCCCCCCCCCC	99/99/99	99/99/99
CCCCCCCCCCCCCCCC	99/99/99	99/99/99
CCCCCCCCCCCCCCCC	99/99/99	99/99/99

➤ **Cronograma da Avaliação do Curso de xxxxxxxx**

**Semestre XXXX.X**

99/99/99	<i>Disponibilização do IAC no AVA</i>
99/99/99	<i>Comunicado da Coordenação do Curso aos (às) respondentes informando o período de disponibilização do IAC no AVA</i>
99/99/99	<i>Início do período para os(as) respondentes acessarem o IAC e responderem às questões</i>
99/99/99	<i>1º levantamento dos(as) respondentes que fizeram e não fizeram a avaliação e envio à CDE/SEAD</i>
99/99/99	<i>2º levantamento dos(as) respondentes que fizeram e não fizeram a avaliação e envio à CDE/SEAD</i>
99/99/99	<i>3º levantamento dos(as) respondentes que fizeram e não fizeram a avaliação e envio à CDE/SEAD</i>
99/99/99	<i>Último dia para o(as)s respondentes acessarem o IAC e fazerem a avaliação</i>

**VI. CONTROLE DE REGISTROS**

Nome do Registro	Código	Responsável pela coleta	Indexação	Acesso	Tipo de Arquivo	Local de Arquivo	Tempo de Retenção	Disposição

<b>Elaborado por</b> Rodrigo Malvar	<b>Aprovado por</b> Márcia Rangel	<b>Data</b> 28/03/2022
--	--------------------------------------	---------------------------

<b>Processo</b> <b>Avaliação de Cursos EaD de Graduação e Pós-Graduações</b>	<b>Identificação</b> PO/SEAD/	<b>Versão</b> 00	<b>Nº de folhas</b> 4 de 3
---	----------------------------------	---------------------	-------------------------------